

### Előterjesztés

#### Budajenő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. február 13-ai ülésére

**Tárgy: Beszámoló a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről**  
Előterjesztő: dr. Verhóczki Zita jegyző

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Ezen jogszabályi kötelezettségemnek jelen előterjesztésben teszek eleget.

A Remeteszőlős és Tök Községek Képviselő-testületeinek döntését is figyelembe véve a 2024. évi költségvetési rendeletben határozták meg a köztisztviselők létszámát. Ezen létszám látja el a székhelyen és a kirendeltségeken a feladatokat.

A Hivatalt a székhely település polgármestere a képviselő-testületek döntései szerint, valamint a saját önkormányzati jogkörében irányítja. A Hivatal vezetője a jegyző, dönt a hatáskörébe utalt ügyekben és gyakorolja a munkáltatói jogokat.

A Hivatal 2024. évi főbb tevékenységei az alábbiak voltak:

#### Választás:

2024. év során kiemelt feladata volt a Hivatalnak a Köztársasági Elnök által a 30/2024. (111.12.) KE határozattal 2024. június 9-re kitűzött Európai Parlament tagjainak, valamint a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása, továbbá a Nemzeti Választási Bizottság által a 8/2024. (111.12.) számú határozattal kitűzött nemzetiségi önkormányzati képviselők 2024. évi általános választása kapcsán végzett feladat ellátása.

A három választástípusban (Európai Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők választása) rendkívül sok feladatteher hárult a Helyi Választási Irodára (HVI).

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény (Övjt.) tartalmazza a választások anyagi jogi szabályait, meghatározva a választási rendszer felépítését, elemeit, az eredmény megállapításának szabályait, valamint rendelkezést tartalmaz az időközi választás megtartására vonatkozóan.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény pedig tartalmazza valamennyi választási típus eljárási szabályait.

Az EP képviselők 2019-ben lebonyolított választásán a helyi választási bizottság (a továbbiakban: HVB) nem működött. Ugyanakkor a közös eljárásba a 2024-ben HVB-k is bekapcsolódtak a jogorvoslati rendszerbe akként, hogy a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán meglévő hatásköreik kibővítésre kerültek. Kiemelendő, hogy a hatáskör bővítése az EP tagjainak választásához kapcsolódó, kizárólag a HVB illetékességi területét érintő kifogások elbírálásában testesült meg, az önkormányzati választásokhoz kapcsolódó hatáskörök változatlanok maradtak. A HVB-k döntés-előkészítő feladatait a Hivatal látta el.

Mindhárom településen a választás komolyabb fennakadás nélkül lezajlott. A szavazatok számolása húzódott el mind három településen, de nem egy okból kifolyólag, hanem a helyben felmerült nehézségek miatt. Az eredményt megállapító döntések ellen kifogás nem érkezett.

Új feladat, hogy a székhelyen kell (és lehet) a választás napján készült jegyzőkönyveket felscennelni a NVI választási felületére.

Szintén új feladatként merült fel, hogy nem csak el kellett készíteni a választások költségvetés-tervét a 6/2024. (III.12.) IM rendeletben foglalt feladatok végrehajtásával kapcsolatos teendőkről) előírásai, valamint a helyi aktuális gazdálkodási szabályzatok és számviteli politika alapján hanem fel kellett tölteni a Területi Választási Iroda részére is a HVI/OEVI/TVI a VÁKIR/Tudástár/Pénzügyi iratok/Költségtervek/2024 EP és ONK almenüpontra az esetleges módosításokkal együtt.

Budajenő Helyi Választási Iroda fentieknek megfelelően elkészítette és feltöltötte költségvetési tervét (2024.05.21.), mely egy alkalommal került módosításra, tényleges kiadások összesítését követően (2024.09.02.).

A választás napja (2024.06.09.) után 25 nap ált rendelkezésre a felmerült kiadások pénzügyi elszámolására a Pest Megyei Területi Választási Iroda felé. A mai több lépésben hitelesített elektronikus rendszerek mellett jelentősmértékű munkát igényelt az előírásoknak megfelelő elszámolás elkészítése, melyet hibátlanul, hiánypótlás nélkül 2024.08.02-án hagyott jóvá az ellenőrző szerv. A választással kapcsolatos pénzügyi tranzakciók lezárására augusztus 13-án került sor.

A választásokon a részvételi adatok magasak voltak az elmúlt évekhez képest:

- Budajenőn a választásra jogosultak több, mint 72%-a járult az urnához,
- Remeteszőlősen a választásra jogosultak több, mint 64%-a járult az urnához,
- Tökön a választásra jogosultak több, mint 69%-a járult az urnához.

#### Ellenőrzések:

2024. évben a korábbi évekhez hasonló nagy, átfogó ellenőrzésekre nem került sor. Normatíva-ellenőrzések (települési támogatás szabályszerű felhasználásának ellenőrzése) külön eljárás keretében nem voltak. Az EBR-en keresztül feladott és év közben korrigált adatok alapján belsőleg ellenőrizte a Kincstár normatíva-felhasználást, hiányosság nem került megállapításra.

#### Önkormányzati ügyek

A Képviselő-testület munkájának segítése, döntéseinek végrehajtása alapvető hivatali feladat. Ennek keretében az alábbi teendőket láttuk el:

- határozati javaslatot tartalmazó előterjesztések előkészítése
- rendeletek, rendelet-módosítások előkészítése

Mindhárom településen megtartásra kerültek az alakuló ülések, melyen vagy azt követően megválasztásra kerültek titkos szavazással az alpolgármesterek, megválasztásra kerültek a bizottságok tagjai.

Budajenőn szám szerint 18 alkalommal ülésezett a képviselő-testület a tavalyi évben, melyeken 102 db határozat, valamint 10 db rendelet született.

A bizottsági ülések száma:

- Gazdasági és Fejlesztési Bizottság: 3 db
- Humán és Ügyrendi Bizottság: 0 db
- Humán Erőforrás Bizottság: 1 db
- Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság: 2 db

Tök településen 15 alkalommal ülésezett a képviselő-testület a tavalyi évben, melyeken 90 db határozat, valamint 8 db rendelet született.

A bizottsági ülések száma:

- Pénzügyi, Településfejlesztési, Rendezési és Ügyrendi Bizottság: 10 db
- Humán, Összeférhetlenségi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság: 5 db.

Remeteszőlősen szám szerint 13 alkalommal ülésezett a képviselő-testület a tavalyi évben, melyeken 83 db határozat, valamint 11 db rendelet született.

A bizottsági ülések száma:

- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság: 3 db

### Hivatali ügyek

A hivatali dokumentálás alapja az iktatás, ami magába foglalja a postán beérkezett levelek iktatását és a személyesen bejövő ügyfelek anyagainak iktatását, beleértve a kimenő leveleket és a hivatal dolgozóinak anyagait is. Ebben az évben a Budajenő székhelyen 4474 db, Töki Kirendeltségen 2409 db, a Remeteszőlősi Kirendeltségen 1666 db főszámos iktatás történt, azaz összesen 8549 db új ügy indult, melyhez kb. átlagosan háromszoros alszámos iktatás kapcsolódik.

Postázás, ami szintén időigényes, de folyamatos működést igényel. Az ügyintézők által beborítékolt levelek egyesével számítógépre felvitele, annak összesítése és postára elkészítése.

A hirdetmények kezelése, amelyek érkehetnek postán és ügyfél által behozva. (Ingatlanárverési, termőföld adás-vételi és haszonbérleti szerződések, valamint egyéb hirdetmények.) Ügyintézői feladat ezek kezelése, kifüggesztése, figyelése, az ügyféllel a kapcsolattartás és a visszaküldés. Mindez kormányrendelet szabályozása alapján történik. 2024. év folyamán Budajenőn mintegy 42 db, a Töki Kirendeltségen 38 db, a Remeteszőlősi Kirendeltségen 3 db hirdetmény került kifüggesztésre.

Műszaki ügyek tekintetében megemlítendőek az önkormányzati utak tekintetében útkezelői feladatok ellátása. Ezen belül tulajdonosi hozzájárulások, útkezelői hozzájárulások és útfelbontási engedélyek kiadása (Budajenőn 44 db ilyen ügytípus volt).

A fakivágási engedélyek kiadása és a hozzájuk tartozó fapótlási kötelezettség előírása szintén hatósági feladat. Több ilyen kérelem került mind a székhelyen, mind a kirendeltségeken (Budajenőn 2 db, a Töki Kirendeltségen 2 db, a Remeteszőlősi Kirendeltségen 3 db) elbírálásra.

Az anyakönyvi ügyek száma Budajenőn 81 db, amelyből 19 db zárult határozattal, Tök településen 2 db, abból 0 db zárult határozattal, Remeteszőlősön pedig 8 db volt, abból 0 zárult határozattal.

Lakcímnnyilvántartással kapcsolatos ügyek száma Budajenőn 49 db, Tök Kirendeltségen 6 db, Remeteszőlős Kirendeltségen nem volt, továbbá a címnnyilvántartással kapcsolatos ügyek száma Budajenőn 22 db, Tök Kirendeltségen 0 db, Remeteszőlős Kirendeltségen 8 db volt.

Hagyatéki ügyek 2024. évi alakulása az alábbi volt:

- Budajenő:
  - teljes hagyaték: 13 db
  - pót hagyatéki ügyek: 6 db
  - adó- és értékbizonyítvány kiállítása megkeresésre: 6 db
  - adatszolgáltatás megkeresésre: 5 db
- Tök:
  - teljes hagyaték: 23 db
  - pót hagyatéki ügyek: 16 db
  - adó- és értékbizonyítvány kiállítása megkeresésre: 52 db
  - adatszolgáltatás megkeresésre: 17 db
- Remeteszőlős:
  - teljes hagyaték: 5 db
  - pót hagyatéki ügyek: 0 db
  - adó- és értékbizonyítvány kiállítása megkeresésre: 24 db
  - adatszolgáltatás megkeresésre: 5 db

Budajenőn 4 db, Tök településen 1 db, Remeteszőlősön 3 db birtokvédelmi ügy indult, mely határozattal zárult.

Közgazgatási bírság kiszabására egyik településen sem került sor került sor.

Az egyéb hatósági ügyek kategóriájába, különböző szolgáltatók megkeresései és az egyéb lakossági bejelentések kapcsán felmerülő ügyek értendők. Ezek szám éves szinten .... esetet jelentett.

Állattartással kapcsolatos ügyek száma száma csekély. Egy esetben sem került sor állatvédelmi bírság kiszabására.

Egészségügyi igazgatással kapcsolatos feladatok tekintetében 2024-ben a hivatalunk maradéktalanul eleget tett az egyéb szervezetek számára benyújtandó adatszolgáltatási kötelezettségeinek.

Közművelődéssel kapcsolatos feladatok ellátása tekintetében Hivatalunk együttműködik az önkormányzat dolgozóival. A feladatellátáshoz kapcsolódó adatszolgáltatásoknak Hivatalunk határidőben eleget tett.

Közneveléssel kapcsolatos feladatok tekintetében sor került a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat kiírására és lebonyolítására is a 2024. év vonatkozásában Tök településen.

Szintén köznevelési hatáskörben a Budajenői Óvoda működtetésével kapcsolatos fenntartói kötelezettségeknek (adatszolgáltatások, stb) az önkormányzat hivatala eleget tett. 2024. évben óvodai felvétel miatti fellebbezés nem érkezett.

Helyi esélyegyenlőségi feladatokat: Budajenőn testületi ügyintéző, Tökön az igazgatási ügyintéző, Remeteszőlősön szintén az ottani igazgatási ügyintéző látja el. A Helyi esélyegyenlőségi terv Budajenőn, Remeteszőlősön és Tökön egyaránt elkészítésre került az új esélyegyenlőségi terv, melyet valamennyi képviselőtestület el is fogadott. 2025. évben kell majd a Helyi Esélyegyenlőségi terveket a testületeknek felülvizsgálni.

Kereskedelmi igazgatási ügyek 2024. évi alakulása az alábbi volt:

- Budajenő:
  - Szálláshelyek ügyei (új, módosító, megszüntető): és telephely ügyek nem voltak
  - Üzlet (új, módosító, megszüntető) 7 db
- Tök:
  - Szálláshelyek ügyei (új, módosító, megszüntető): és telephely ügyek nem voltak.
  - Üzlet (új, módosító, megszüntető) 2 db
- Remeteszőlős:
  - Szálláshelyek ügyei (új, módosító, megszüntető): és telephely ügyek nem voltak.
  - Üzlet (új, módosító, megszüntető) 1 db

Nyilvántartások vezetését az előírtak szerint vezetjük:

- ipar – telephely bejelentése,
- szálláshely szolgáltatók,
- működési engedélyes üzletek,
- bejelentés köteles kereskedelem,
- eb nyilvántartás,
- zenés-táncos rendezvények temetési szolgáltatók, stb

Gyermekjóléti és gyermekvédelmi ügyek tekintetében a pénzbeli és természetbeni ellátások (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény) megállapítása iránt benyújtott kérelmek elbírálását a Hivatal végzi. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre (RGYK) való jogosultság alakulása 2024-ben:

- Budajenőn 1 gyermek részesült RGYK-ben
- Tökön és Remeteszőlősen nem volt ilyen ügy.

A gyermekek anyagi jellegű veszélyeztetettsége a szülők munkanélküliségére, illetve alacsony jövedelmére vezethető vissza.

A pénzügyi munkatársak a pénzforgalommal kapcsolatosan az alábbi feladatok folyamatos, naprakész vezetését látják el két költségvetési szerv, illetve a fenntartó önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat részére:

- a vonatkozó szabályzatok alapján a házi pénztári feladatok ellátása
- előlegek, szigorú számadású nyomtatványok, pénztárkönyvek analitikus nyilvántartásának vezetése, azok a szabályzatban foglaltak szerint lezárása
- érvényesített útszámlákkal kapcsolatos feladatok ellátása,
- bankszámla kezelésével kapcsolatos teendők ellátása (átutalások rögzítése, számlavezetővel kapcsolattartás, jogosultságok kezelése, bankkártyával kapcsolatos igények ügyintézése)
- kötelezettségvállalások nyilvántartása az ASP számítógépes programban költségvetési szervenként
- pénzügyi ellenjegyzési feladatainak elvégzése (annak ellenőrzése, hogy a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat)
- érvényesítőként ellenőrizni, hogy a kifizetések esetén a teljesítés igazolás alapján az összecszerúséget (a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Áhsz., továbbá az Ávr., valamint belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e)

A főkönyvi könyveléssel kapcsolatos feladatokat Budajenőn és Tökön külsős vállalkozó, Remeteszőlős településen a kollégák végzik:

- a költségvetési szervek, illetve a fenntartó önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetére ható eseményeiről a kettős könyvvitel rendszerében pénzforgalmi szemléletű nyilvántartás vezetése - a bankszámla forgalom nyilvántartása,
- a főkönyvi számlák megnyitása, előirányzat könyvelése
- évközben, folyamatosan az érvényesített bizonylatok alapján főkönyvi könyvelés
- pénzforgalmi jelentések készítése és elektronikusan továbbítása a felügyeleti szerv által működtetett elektronikus felületre
- mérlegjelentések készítése és elektronikus továbbítása
- főkönyvi kivonat készítése, az év végi zárlati tételek könyvelése
- az analitikus és főkönyvi könyvelés egyeztetése
- a költségvetés végrehajtása során jóváhagyott címek előirányzatainak és azok teljesülésének nyilvántartása.

Pénzgazdálkodással, kötelezettségvállalással kapcsolatos feladatok (az előírt alaki követelmények betartásának érvényesítése mellett a számlakijelölések elvégzése, kontírozási feladatok - felhatalmazás alapján a vonatkozó szabályzatban, utasításban meghatározott körben és feltételek mellett érvényesítői feladatok ellátása) is maradéktalanul elvégzésre kerültek.

Előirányzat gazdálkodás körében végzett feladatok:

- az önkormányzat előirányzatainak módosítását célzó előterjesztések előkészítése,
- a MÁK által közölt, állami hozzájárulás módosításáról szóló értesítések vezetése, könyvelése

A Hivatal ellátta továbbá a költségvetés tervezésével és a költségvetési beszámolóval kapcsolatos feladatokat is.

Az adóigazgatási feladatok tekintetében volt 2024. évben több alkalommal adatszolgáltatási kötelezettség is, melynek eleget tettünk.

Az iparüzési adóbevallás, bejelentkezés és változás-bejelentés Budajenőn 858 db, Tök településen 865 db, Remeteszőlős településen 622 db érkezett az adóhatósághoz.

A kintlévőségek behajtása jelenleg is folyamatban van, törekszünk a minél hatékonyabb behajtásra. Inkasszóra Budajenőn nem került sor, de 2024. november közepétől 64 db fizetési felszólítás került kiküldésre, amelyek alapján az adózók egy része a hátralékát kiegyenlítette. Inkasszóra Tök településen 2 esetben került sor. Inkasszóra Remeteszőlős településen nem került sor.

Az adóhatóság célja a közvetlen kapcsolat kialakítása az adózókkal, az adóbevallások és befizetések határidőben történő benyújtásának és befizetésének elősegítése, melyre a jövőben is nagy hangsúlyt fektetünk.

Az adóigazgatási feladatok tekintetében volt 2024. évben több alkalommal adatszolgáltatási kötelezettség is, melynek eleget tettünk.

Tökön és Remeteszőlősön a hivatali állományba tartozó közterület-felügyelő látja el a hatáskörébe feladatokat, míg Budajenőn a Budakörnyéki Önkormányzati Társulás keretében kerül sor ezen feladatok ellátására.

Tökön és Remeteszőlősön a közterület-felügyelők ellátták az alábbi feladatokat:

- behajtási engedélyek kiadása;
- közterület-foglalási engedélyek kiadása és ellenőrzése;
- illegális hulladéklerakás ellenőrzése;
- közösségi együttélés szabályairól szóló önkormányzati rendelet szerinti feladatok ellátása;
- oktatási tanévben gyalogos átkelőhelyen forgalomlassítás;
- rendezvényeken történő részvétel – forgalomirányítás,
- építkezések ellenőrzése,
- tulajdonosi, közútkezelői és munkakezdési hozzájárulás kiadása,
- parkolási és állattartási problémák megoldása.

Az előterjesztésből is látszik, hogy a hivatalnak éves viszonylatban jelentős számú ügyet kell elintéznie és úgy gondolom, hogy a hivatal apparátusa a fenti ügyeket összességében jó színvonalon végezte el.

Kérem a T. Képviselő-testületet a beszámolót fogadja el.

**Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2025. (.....) számú határozata  
a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló  
elfogadásáról**


Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Budajenő, 2025. február ...

Tisztelettel:

  
**dr. Verhóczy Zita**  
jegyző